PRITARTA
Palangos miesto savivaldybės mero
2025 m. kovo 7 d. potvarkiu
Nr. M1-98

PATVIRTINTA
Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus 2025 m. kovo 10 d. įsakymu Nr.
A1.3-21

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ 2025–2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

ĮVADAS

Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau – Mokykla) strateginio veiklos plano tikslas – efektyviai valdyti įstaigos veiklą, telkti įstaigos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti Mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą įstaigos vystymo(si) kryptį, prioritetus ir planuoti kaitos pokyčius.

Rengiant Mokyklos strateginį veiklos planą 2025–2027 metams vadovautasi: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Palangos miesto savivaldybės 2025–2027 metų strateginiu veiklos planu, priešmokyklinio, ikimokyklinio ugdymo programomis, Mokyklos bendruomenės poreikių tyrimų duomenimis, veiklos kokybės įsivertinimu, kvalifikacinių seminarų ir renginių metu įgyta patirtimi, bendruomenės narių pasiūlymais bei Mokyklos vykdoma veikla ir turimais ištekliais.

Strateginį veiklos planą 2025–2027 metams rengė darbo grupė, sudaryta Mokyklos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. A1.3-70 „Dėl Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ strateginio veiklos plano rengimo ir įgyvendinimo priežiūros grupių sudarymo“. Rengiant Mokyklos strateginį veiklos planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

Strateginį veiklos planą sudaro šios dalys: Įvadas, SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė, Misija ir vizija, Plėtros sritis, tikslai ir uždaviniai bei priemonės, Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra, analizė ir ataskaitos pateikimas.

I SKYRIUS
SSGG (STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

Atliekant SSGG analizę buvo išskirtos šios silpnybės, stiprybės, grėsmės ir galimybės, į kurias svarbu atsižvelgti, vykdant veiklas 2025–2027 metais.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Puoselėjamos savitos, bendruomenės poreikius atliepiančios vaikų sveikatingumo tradicijos.	Emocinio ir profesinio „perdegimo“ požymiai dėl pokyčių, nuolat kintančių reikalavimų, teisės aktų gausos.
Ugdytiniai ir pedagogai aktyvūs įvairių Mokyklos, miesto, respublikinių renginių dalyviai.	Didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičius.
Pedagogai kuria įtraukią ugdymo aplinką, kuri skatina vaikų smalsumą, saviraišką ir visapusišką raidą.	Stokojama komandinio darbo ir kompiuterinio raštingumo įgūdžių.

Mokykloje dirba pakankamai kvalifikuotų pedagogų, aptarnaujančio personalo, aiškiai apibrėžtos darbuotojų funkcijos, teisės ir pareigos.	Nepakankamos žinios apie naujausias technologijas ir jų taikymą ugdyme, sunkumai integruojant inovatyvius skaitmeninius įrankius į ugdymo procesą.
Bendradarbiaujama su socialiniais partneriais, įgyjama naujos patirties, keičiamasi gerąja darbo praktika.	
Įdiegtas elektroninis dienynas gerina komunikaciją, ugdomojo proceso planavimą, lengvina vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą.	
Nuolat atnaujinama ugdymo aplinka užtikrina ugdymo kokybę ir ugdymą(si) skatinančią aplinką.	
GALIMYBĖS	**GRĖSMĖS**
Mokymosi visą gyvenimą strategijų įgyvendinimas, kvalifikacijos tobulinimas.	Tėvų pasyvumas sprendžiant pagalbos vaikui klausimus.
Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatų panaudojimas ugdymo procesui tobulinti, ugdymo kokybei gerinti.	Iššūkiai dirbant su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių.
Tėvų įtraukimas į vaikų pažangos stebėseną, įvairesni bendradarbiavimo būdai ir formos su tėvais.	Daugėjant specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičiui, trūksta kvalifikuotų švietimo pagalbos specialistų.
Mokytis ir veikti bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	Nuolatiniai pokyčiai, nuolat kintantys reikalavimai, didelė teisės aktų kaita.
Dalyvavimas šalies, tarptautiniuose projektuose, programose, skatinant pedagogų lyderystę.	Tarpusavio komunikacijos ir tėvų įtraukimo iššūkiai.
Ugdymo proceso aktyvinimas ir turtinimas veiksmingais metodais ir priemonėmis.	
Pedagogų pasidalytos lyderystės, grįstos bendru pedagogų ir vadovų įsitraukimu, raiškos bei nuolatinio pedagogų profesinio tobulėjimo, siekiant gerinti ugdymo kokybę, skatinimas.	
Tėvų edukacinis švietimas ir šeimos atsakomybės už vaikų raidą stiprinimas.	
Darbuotojų lyderystės skatinimas.	

II SKYRIUS
VIZIJA IR MISIJA

Misija
Tenkinti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų poreikius, kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, stiprinti vaikų sveikatą, efektyviai bendradarbiauti su šeima ir socialiniais partneriais bei sudaryti sąlygas, užtikrinančias ugdytinių saugumą ir raidą.
Vizija
Efektyvi ir atvira kaitai ugdymo įstaiga, leidžianti siekti aukštos ugdymo(si) kokybės.

III SKYRIUS
PLĖTROS SRITIS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Pirmuoju prioritetu Palangos miesto savivaldybė skiria ypatingą dėmesį kurdama darnią gyvenimo aplinką, į kurios sąvoką įeina pažangi ir lanksti sveikatos apsaugos sistema, inovatyvi ir kokybiška švietimo sistema, visiems prieinama socialinė apsauga, mažinanti egzistuojančią atskirtį, darni ir saugi bendruomenė bei aktyvus kultūrinis gyvenimas su prieinamomis ir išvystytomis sporto paslaugomis. Šis prioritetas aprėpia ir savivaldos funkcijų tobulinimą. Prioritetas siejasi su visais aspektais, kurie aktualūs ir tiesiogiai paliečia Palangos miesto gyventojo gyvenimo kokybę savivaldybėje, ir yra skirtas užtikrini aukštą gyvenimo kokybę Palangos mieste.

Plėtros sritis: Sumani savivalda, kurianti darnią gyvenimo aplinką.

Tikslas: Savivaldos valdymo funkcijų tobulinimas							
Uždavinys: Užtikrinti kryptingą mokymąsi							
Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2025 m. planas	2026 m. planas	2027 m. planas
Biudžetinių įstaigų darbuotojų mokymas	Organizuojamų mokymų dalyvių skaičius	Viešųjų pirkimų naujovės ir vykdymas, žaliųjų pirkimų reglamentavimo pokyčiai, buhalterinės apskaitos ir atskaitomybės, dokumentų rengimo ir archyvavimo, asmens duomenų apsaugos, maisto gamybos higienos, kompiuterinio raštingumo ir pedagogų dalykiniai seminarai	SB	vnt.	6	6	6
		Sveikatos žinių ir įgūdžių kursai; pirmosios pagalbos kursai	SB	vnt.	5	1	1
Uždavinys: Didinti savivaldybės administracijos darbo kokybę ir valdymo efektyvumą							
Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2025 m. planas	2026 m. planas	2027 m. planas
Skyrių kuruojamų biudžetinių įstaigų darbo organizavimas	Įstaigos pedagoginių darbuotojų skaičius		SB, SB(MK)	vnt.	23	23	23
	Pedagoginių darbuotojų, kurie įstaigoje dirba visu etatu (ir daugiau), skaičius		SB, SB(MK)	vnt.	16	16	16
	Įstaigos dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius		SB	vnt.	27	30	30

	Įstaigoje dirbančių visu etatu (ir daugiau) nepedagoginių darbuotojų skaičius		SB	vnt.	23	24	24
Tikslas: Inovatyvi ir kokybiška švietimo sistema							
Uždavinys: Užtikrinti kokybišką švietimo paslaugų teikimą							
Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2025 m. planas	2026 m. planas	2027 m. planas
Mokinių įtraukiojo ugdymo užtikrinimas	Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.	111	120	120
	Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.	26	40	40
	SUP vaikų, ugdomų integruotai ikimokyklinio ugdymo grupėse, skaičius (didelių ir l. didelių SUP)	Vienas vaikas, turintis didelių SUP, ugdomas integruotai ikimokyklinio ugdymo grupėje	SB, SB(MK)	vnt.	7	6	6
	Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar (ir) specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.	32	32	32
Mokinių saviraiškos, socializacijos, pilietiškumo, prevencinių ir kitų programų, olimpiadų, varžybų, konkursų ir kitų renginių organizavimas	Mokinių, dalyvaujančių saviraiškos, socializacijos, pilietiškumo, prevencinio ugdymo programose, skaičius	Bus vykdoma 1 saviraiškos programa	SB	vnt.	30	30	30
	Respublikinių olimpiadų (organizuojamų Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos) I–III vietų nugalėtojų skaičius						

	Mokinių, laimėjusių miesto (II turo) olimpiadose I–III vietas, skaičius						
	Paremtų mokyklų iniciatyvų (konkursų, renginių ir kt.) skaičius						
	Mokyklų vadovų iniciatyvų skaičius						
Švietimo įstaigų vadovų, pedagogų ir kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir iniciatyvų skatinimas	Respublikinių projektų, kuriuose dalyvauja mokykla ir kuriems skirtas ŠMM dalinis finansavimas, skaičius						
	Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų renginių skaičius						
	Mokyklos bendruomenei organizuotų renginių skaičius	Bus organizuoti mokymai darbuotojams suteikiant asmenines ir bendrąsias kompetencijas	SB, SB(MK)	vnt.	1	1	1
	Mokyklų vadovų, kurie per metus tobulino savo kvalifikaciją, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.	4	4	4
Mokinių saugumo užtikrinimas	Sutvarkytų mokyklos teritorijų (erdvių) skaičius	Tvarkoma lauko aplinka, keičiamos takelių (šaligatvių) plytelės, trinkelių klojimas	SB	kv. m.	700	700	700
	Mokyklų, aprūpintų vaizdo stebėjimo kameromis, skaičius						
	Įstaigų, visiškai pritaikytų neįgaliųjų poreikiui, skaičius						

	Lauko žaidimo/sporto aikštelių įrengimas ir atnaujinimas	Lauko vaikų žaidimų aikštelių įrenginiai	SB	vnt.	0	2	2
Nemokamo mokinių pavėžėjimo visame Palangos mieste užtikrinimas	Mokinių, naudojančių nemokamo pavėžėjimo paslaugas, skaičius						
Mokymo įstaigų bendradarbiavimas su užsienio ugdymo įstaigomis, siekiant perimti gerąją praktiką	Tarptautinių projektų ir programų, kuriuose dalyvauja švietimo įstaiga, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.			
	Mokinių, dalyvaujančių tarptautiniuose projektuose ir programose, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.			
	Mokytojų, dalyvaujančių tarptautiniuose projektuose ir programose, skaičius		SB, SB(MK)	vnt.			
	Mokytojų iniciatyvų skaičius						
Maitinimo organizavimas ugdymo įstaigose	Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius (ugdomų pagal priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas)	Gauna nemokamą maitinimą 28 mokiniai, ugdomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą	SB, SB(SP)	vnt.	26	40	40
	Mokinių maitinimo organizavimas: mokykloje maitinimo paslaugą gaunančių mokinių skaičius	Bus maitinami visi Mokyklos vaikai, ugdomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas	SB, SB(SP)	vnt.	111	140	120
Uždavinys: Modernizuoti švietimo įstaigas ir jų aplinką							
Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Finansavimo šaltinis	Matavimo vienetas	2025 m. planas	2026 m. planas	2076 m. planas
Švietimo įstaigų materialinės	Sukurtų ir atnaujintų						

bazės turtinimas, ugdymo aplinkų kūrimas, atnaujinimas bei priežiūra	edukacinių erdvių skaičius						
	Remonto darbai ugdymo įstaigose	2025 m. bus atlikti remonto darbai ikimokyklinio ugdymo grupėse	SB	kv. m.	160	120	120
		Suremontuotos ikimokyklinio ugdymo grupės	SB	vnt.	2	2	2
	Ilgalaikis turtas ir kitas materialinis inventorius	Šaldytuvas ir kt.	SB	vnt.	1	0	0
IT sistemų diegimas ir atnaujinimas švietimo įstaigose	Mokinių, aprūpintų nešiojamaisiais kompiuteriais kasdieniam ugdymui, skaičius	Interaktyvios grindys	SB	vnt.	1	0	0
	Atnaujintų mokytojų kompiuterinių darbo vietų skaičius	Nešiojami kompiuteriai	SB	vnt.	2	2	2
	Švietimo elektroninių paslaugų skaičius	Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“	SB	vnt.	1	1	1
	Mokinių, jų tėvų ir mokytojų, besinaudojančių elektroninėmis švietimo paslaugomis, skaičius	Įdiegus elektroninį dienyną, teikiama informacija tėvams	SB	vnt.	140	147	147

IV SKYRIUS
STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA, ANALIZĖ IR ATASKAITOS PATEIKIMAS

Siekiant, kad Mokyklos strateginiame veiklos plane numatytos priemonės būtų sėkmingai įgyvendintos ir veiksmingos, bus nuolat vykdoma veiklos stebėsena ir analizė, atliekamas įvertinimas, vykdoma strategijos idėjų sklaida įstaigos bendruomenėje. Strateginio veiklos planavimo grupę sudaro: pirmininkas – Mokyklos direktorius; nariai: direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, vyriausiasis buhalteris, 3 pedagogai.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros grupę sudaro: pirmininkas – Mokyklos tarybos pirmininkas, nariai – direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir 2 pedagogai.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo grupė pristato Mokyklos strateginį veiklos planą Mokyklos tarybos posėdžio metu vieną kartą per metus, kad Mokyklos bendruomenė turėtų galimybę stebėti ir įvertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, ir teikti siūlymus ir pageidavimus.

Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūros grupės pirmininkas ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir vertina, ar Mokykla įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar

darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, ir atitinkamai patikslina strateginius planus. Mokyklos vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai, skaidriai planuojamos ir panaudojamos lėšos. Analizės duomenys ir ataskaita teikiama Mokyklos tarybai. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano priemonių įgyvendinimo lentelėje:

2025–2027 strateginio veiklos plano priemonių įvykdymo ataskaita

Priemonė	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Mato vienetas	2025 m. planas	Įvykdyta	Pastabos, komentaras
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*

PRITARTA
Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“
Mokyklos tarybos 2024-12-20 protokolas Nr. A1.5-6